

保護者氏名 _____

授業料引落停止願いと退学後の連絡先について

下記の児童生徒が退学いたします。つきましては、以後の授業料等学校納付金の引落を停止していただきますようお願いいたします。

記

1, 退学児童生徒 小 中 学部 _____ 年 _____ 組
氏名 _____

2, 退学年月日 20 _____ 年 _____ 月 _____ 日

3, 現在の引落納入期間途中で退学する場合の返金
引落納入期間途中で退学しますので、納入済みの学校納付金等に関し退学後の期間分を返金していただきますようお願いいたします。

- ① 口座名義人 _____
- ② 口座番号 BE _____
- ③ 返金額 _____ ユーロ

返金内訳		
<input type="checkbox"/> 授業料	118ユーロ x ()ヶ月 :	ユーロ
<input type="checkbox"/> 協賛金(日本人会非会員のみ)	21ユーロ x ()ヶ月 :	ユーロ
<input type="checkbox"/> 教材費	後期() :	ユーロ
<input type="checkbox"/> 課外授業(社会科)を受講している ()	5ユーロx()回 :	ユーロ
	受講していない()	

* 注意事項

- ① 月途中の転出の場合、授業料はその月1ヶ月分いただきます。
- ② 事務手続きの都合から、退学届・授業料引落停止願は遅くとも最終登校日の2週間前までに提出してください。

事務部確認欄 _____

4, 退学後の連絡先は以下の通りです。

- ① 連絡先住所
 - ・ 郵便番号 _____
 - ・ 住所 _____
 - ・ 電話番号 _____
 - ・ E メール アドレス _____

② 未定ですので、決定したらお知らせします。